



Comune di Pozzolengo
Provincia di Brescia

DELIBERAZIONE N. GC/ 10
in data: 29.01.2014

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2014/2016 E PIANO DEGLI DEGLI OBIETTIVI 2014.

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **15:00** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	Presenti Assenti
VEZZOLI DAVIDE - Sindaco	Presente
SAETTI RICCARDO - Vicesindaco	Presente
BANALI FABIO - Assessore	Presente
LIZZERI MANUEL - Assessore	Presente
PAVONI ANDREA - Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Comunale **DOSSA LIA BROGIOLO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Verificato che i membri intervenuti sono in numero legale, il Sig. **DAVIDE VEZZOLI** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D.Lgs. n° 150/2009 di attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

ATTESO che l'art. 10, comma 1, del decreto legislativo suddetto stabilisce che: "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono annualmente, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'allegato Piano della Performance 2014/2016 dal quale risultano gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'amministrazione comunale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

VISTO il P.d.O. per l'anno 2014;

ATTESO che il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dott.ssa Lia Brogiolo;

VISTO il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'allegato Piano delle Performance 2014/2016, nonché il Piano degli Obiettivi 2014 dal quale risultano gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale.

Con successiva votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to DAVIDE VEZZOLI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA LIA BROGIOLO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che, del presente verbale, viene data comunicazione nel giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n° 267.

Il

Visto: Il Sindaco
F.to DAVIDE VEZZOLI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA VALERIA FERRO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Pozzolengo,

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. SSA VALERIA FERRO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n° 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ (decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione - art. 134, c.3 del T.U. n° 267/2000).

Pozzolengo,

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA VALERIA FERRO

Note:

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

**Il Funzionario Delegato
(Laura Boldrini)**