



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Pozzolengo, 06/04/2017

Protocollo 2396

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO/MANUTENTIVA - SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000 che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione fra Le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo dell'Ente;

Visto l'art.4 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n° 165, il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo ed ai dirigenti spetta invece l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Atteso che le responsabilità gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, corrispondenti alle funzioni dirigenziali sono connesse al livello funzionale più alto nella struttura organizzativa dell'Ente e sono conferibili ai responsabili degli Uffici e dei Servizi collocati alla direzione degli accorpamenti di massima dimensione;

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto inoltre l'art. 15 del CCNL del 22.01.2004 a norma del quale "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, il responsabile delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.1999";

Ricordato che la struttura operativa dell'ente risulta suddivisa nelle seguenti aree: area amministrativa-affari generali, area commercio, attività produttive, turismo, sport e tempo libero, area istruzione, cultura ed assistenza sociale, area economico finanziaria, area tributi, area tecnico manutentiva e area vigilanza;

Rilevato che gli incarichi relativi alle aree delle posizioni organizzative istituite nel rispetto dei criteri definiti nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, possono legittimamente essere conferiti ai dipendenti inquadrati nella categoria D, che risultano incaricati delle funzioni di responsabili degli uffici e dei servizi e di direzione di unità organizzative di particolare complessità;

Atteso che, nelle more della pesatura delle responsabilità, si rende necessario determinare (Indennità di posizione da corrispondere ai responsabili ai sensi del richiamato art. 11 del CCNL del 31.03.1999;

Visto il vigente Statuto approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 28 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge;



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Rilevato che la pesatura non riguarda l'apporto individuale del singolo responsabile, che verrà valutato in sede di erogazione dell'indennità di risultato, bensì la rilevanza dei compiti attribuiti, la complessità organizzativa e gestionale, le competenze e le conoscenze richieste;

Atteso che con delibera di Giunta n. 83 del 28 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione ex articolo 14 del CCNL 2210112004, tra il Comune di Pozzolengo ed il comune di Cavriana per l'utilizzo, a tempo parziale (9 ore settimanali), del dipendente a tempo indeterminato geom. Bruno Bignotti, inquadrato nella categoria giuridica DL, posizione economica D5, per il periodo 1 agosto 2016/31 dicembre 2017;

Visto il vigente Statuto approvato con delibera di consiglio comunale n. 39 del 28 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con delibera di Giunta comunale n. 49 del 30 aprile 2008, poi modificato con delibera di Giunta comunale n. 121 del 19 novembre 2008 e con delibera di giunta comunale n. 71 del 24 giugno 2009;

DECRETA

Di conferire al geom. Bruno Bignotti, dipendente del Comune di Cavriana, inquadrata nella categoria giuridica DL, posizione economica D5, per n. 9 ore settimanali, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva - Settore Urbanistica ed Edilizia privata - per il periodo 01.04.2017/31.12.2017;

Di dare atto che il valore della retribuzione di posizione, su base annua e per tredici mensilità, è stabilito in € 16.000 lordi, da rapportarsi alle ore di servizio presso il comune di Pozzolengo (9 ore settimanali) e che la retribuzione di risultato, connessa al predetto incarico, può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della complessiva retribuzione di posizione attribuita, in base alle risultanze della valutazione ed alla verifica del raggiungimento degli obiettivi preventivamente stabiliti ed assegnati.

DISPONE

La notifica del presente decreto al dipendente interessato;

La pubblicazione del presente provvedimento sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".



IL SINDACO
Paolo Bellini



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Pozzolengo, 06/04/2017

Protocollo 2397

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO/MANUTENTIVA - SETTORE LAVORI PUBBLICI.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. 267/2000 che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo dell'Ente;

Visto l'art.4 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n° 165, il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo ed ai dirigenti spetta invece l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Atteso che le responsabilità gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, corrispondenti alle funzioni dirigenziali sono connesse al livello funzionale più alto nella struttura organizzativa dell'Ente e sono conferibili ai responsabili degli Uffici e dei Servizi collocati alla direzione degli accorpamenti di massima dimensione;

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto inoltre l'art. 15 del CCNL del 22.01.2004 a norma del quale "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, il responsabile delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.1999";

Ricordato che la struttura operativa dell'ente risulta suddivisa nelle seguenti aree: area amministrativa-affari generali, area commercio, attività produttive, turismo, sport e tempo libero, area istruzione, cultura ed assistenza sociale, area economico finanziaria, area tributi, area tecnico manutentiva e area vigilanza;

Rilevato che gli incarichi relativi alle aree delle posizioni organizzative istituite nel rispetto dei criteri definiti nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, possono legittimamente essere conferiti ai dipendenti inquadrati nella categoria D, che risultano incaricati delle funzioni di responsabili degli uffici e dei servizi e di direzione di unità organizzative di particolare complessità;

Atteso che, nella medesima pesatura delle responsabilità, si rende necessario determinare (Indennità di posizione da corrispondere ai responsabili ai sensi del richiamato art. 11 del CCNL del 31.03.1999);

Visto il vigente Statuto approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 28 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge;



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Rilevato che la pesatura non riguarda l'apporto individuale del singolo responsabile, che verrà valutato in sede di erogazione dell'indennità di risultato, bensì la rilevanza dei compiti attribuiti, la complessità organizzativa e gestionale, le competenze e le conoscenze richieste;

Atteso che con delibera di Giunta n. 83 del 28 luglio 2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione ex articolo 14 del CCNL 22.01.2004, tra il Comune di Pozzolengo ed il comune di Cavriana per l'utilizzo, a tempo parziale, del dipendente a tempo indeterminato arch. Stefano Righetti, inquadrato nella categoria giuridica D1, posizione economica D1, per il periodo 1 agosto 2016/31 dicembre 2017;

Visto il vigente Statuto approvato con delibera di consiglio comunale n. 39 del 28 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con delibera di Giunta comunale n. 49 del 30 aprile 2008, poi modificato con delibera di Giunta comunale n. 121 del 19 novembre 2008 e con delibera di giunta comunale n. 71 del 24 giugno 2009;

DECRETA

Di conferire all'arch. Stefano Righetti, dipendente del Comune di Pozzolengo, inquadrato nella categoria giuridica D1, posizione economica D1, per n. 27 ore settimanali, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva - Settore Lavori Pubblici per il periodo 01.04.2017/31.12.2017;

Di dare atto che il valore della retribuzione di posizione, su base annua e per tredici mensilità, è stabilito in € 9.000,00 lordi, da rapportarsi alle ore di servizio presso il comune di Pozzolengo (27 ore settimanali) e che la retribuzione di risultato, connessa al predetto incarico, può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della complessiva retribuzione di posizione attribuita, in base alle risultanze della valutazione ed alla verifica del raggiungimento degli obiettivi preventivamente stabiliti ed assegnati.

DISPONE

La notifica del presente decreto al dipendente interessato;

La pubblicazione del presente provvedimento sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".



IL SINDACO
Paolo Bellini



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Pozzolenigo, 03/04/2017

Protocollo N. 2288

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E AREA TRIBUTI.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo dell'Ente;

Visto l'art.4 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165, il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo ed ai dirigenti spetta invece l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Atteso che le responsabilità gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, corrispondenti alle funzioni dirigenziali, sono connesse al livello funzionale più alto nella struttura organizzativa dell'Ente e sono conferibili ai responsabili degli Uffici e dei Servizi collocati alla direzione degli accorpamenti di massima dimensione;

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto inoltre l'art. 15 del CCNL del 22.01.2004 a norma del quale "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, il responsabile delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.1999";

Visto l'articolo 13 del CCNL del 22.01.2014 "Gestione delle risorse umane" ed, in particolare, il comma 6 che stabilisce che: "... l'importo complessivo a titolo di retribuzione di posizione, su base annua per tredici mensilità, può variare da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000; la complessiva retribuzione di risultato, connessa ai predetti incarichi, può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della complessiva retribuzione di posizione attribuita".

Rilevato che gli incarichi relativi alle aree delle posizioni organizzative istituite nel rispetto dei criteri definiti nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, possono legittimamente essere conferiti ai dipendenti inquadrati nella categoria D, che risultano incaricati delle funzioni di responsabili degli uffici e dei servizi e di direzione di unità organizzative di particolare complessità;

Rilevato che con delibera di Giunta n 135 del 22 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato lo schema di convenzione ex articolo 14 del CCNL 22/01/2004, tra il Comune di Pozzolenigo ed il comune di Cavriana per l'utilizzo, a tempo parziale (18 ore settimanali), della dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Cristiana Arrighi, inquadrata nella categoria giuridica D1, posizione economica D3, per il periodo 1 gennaio 2017/31 marzo 2017;



COMUNE DI POZZOLENGO
PROVINCIA DI BRESCIA

Vista la deliberazione di Giunta n. 39 del 30 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "proroga convenzione ex articolo 14 del CCNL 22/01/2004, tra il Comune di Pozzolengo ed il comune di Cavriana per l'utilizzo, a tempo parziale (18 ore settimanali), della dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Cristiana Arrighi, inquadrata nella categoria giuridica D1, posizione economica D3, per il periodo 1 aprile 2017/30 aprile 2017;

Visto il vigente Statuto approvato con delibera di consiglio comunale n. 39 del 28 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con delibera di Giunta comunale n. 49 del 30 aprile 2008, poi modificato con delibera di Giunta comunale n. 121 del 19 novembre 2008 e con delibera di giunta comunale n. 71 del 24 giugno 2009;

Ricordato che la struttura operativa dell'ente risulta suddivisa nelle seguenti aree: area amministrativa-affari generali; area commercio, attività produttive, turismo, sport e tempo libero; area istruzione; cultura ed assistenza sociale; area economico finanziaria; area tributi; area tecnico-manutentiva e area vigilanza;

Considerato che a ciascuna area è assegnato, con decreto del Sindaco, un responsabile da individuare, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali, tra i dipendenti apicali di categoria D oppure, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) affidando la responsabilità al Segretario comunale;

Rilevato che la pesatura non riguarda l'apporto individuale del singolo responsabile, che verrà valutato in sede di erogazione dell'indennità di risultato, bensì la rilevanza dei compiti attribuiti, la complessità organizzativa e gestionale, le competenze e le conoscenze richieste;

Atteso che, nelle more della pesatura delle responsabilità, si rende necessario determinare l'indennità di posizione da corrispondere ai responsabili ai sensi del richiamato art. 11 del CCNL del 31.03.1999;

DECRETA

Di conferire alla Dott.ssa Cristiana Arrighi, dipendente del Comune di Cavriana, inquadrata nella categoria giuridica D1, posizione economica D3, per n. 18 ore settimanali, l'incarico di Responsabile dell'Area economico-finanziaria e dell'area tributi per il periodo 1 aprile 2017/30 aprile 2017;

Di dare atto che il valore della retribuzione di posizione, su base annua e per tredici mensilità, è stabilito in € 12.900 lordi, da rapportarsi alle ore di servizio presso il comune di Pozzolengo (18 ore settimanali) e che la retribuzione di risultato, connessa al predetto incarico, può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della complessiva retribuzione di posizione attribuita, in base alle risultanze della valutazione ed alla verifica del raggiungimento degli obiettivi preventivamente stabiliti ed assegnati.

DISPONE

La notifica del presente decreto al dipendente interessato;

La pubblicazione del presente provvedimento sull'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".



IL SINDACO
Paolo Bellini