



## **Leva civica regionale – Avviso di selezione del 26/10/2016**

**Selezione di N. 150 tirocinanti per la realizzazione di progetti di Leva civica regionale in Lombardia in relazione al bando “Leva civica volontaria regionale anno 2016/2017: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani” (approvato con d.d.s. n. 6681 dell’11 luglio 2016)**

### **Premesso che**

- Regione Lombardia e ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) Lombardia ritengono importante realizzare iniziative di cittadinanza attiva per favorire la partecipazione alla vita della comunità locale attraverso l’attivo coinvolgimento degli enti locali;
- ANCI Lombardia è iscritta all’albo regionale lombardo degli Enti di servizio civile;
- ANCI Lombardia risulta beneficiaria del cofinanziamento previsto dal bando “Leva civica volontaria regionale anno 2016/2017: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani” (approvato con d.d.s. n. 6681 dell’11 luglio 2016);
- I progetti di Leva civica regionale di ANCI Lombardia sono inquadrati come tirocini d’inserimento o reinserimento lavorativo - D.g.r. 25/10/13 - nX/825 “Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini”. Il tirocinio, compresa la gestione dei pagamenti e la certificazione delle competenze acquisite, è gestito da AnciLab ente accreditato per i servizi al lavoro.

### **Considerato che**

ANCI Lombardia ritiene opportuno porre in atto azioni finalizzate a:

- creare iniziative formative nell’ambito degli enti locali che favoriscano la crescita umana e professionale dei giovani attraverso la partecipazione attiva alla vita delle comunità locali;
- promuovere la collaborazione fra istituzioni sussidiarie orizzontali e verticali nell’organizzazione di iniziative formative in aree d’intervento e servizi rivolti alla persona, con riferimento anche al mondo dello sport;
- sperimentare, presso gli enti locali, la realizzazione di nuove modalità formative, rivolte alla valorizzazione delle esperienze dei giovani, al riconoscimento e alla certificazione delle

competenze acquisite sul campo;

- verificare e valutare l'impatto della sperimentazione sia in relazione alla corrispondenza tra obiettivi posti e risultati raggiunti a livello territoriale, sia in merito alla validità del sistema d'incontro tra domanda e offerta, anche rispetto alle attività formative già realizzate sul territorio.

#### **Richiamate**

- la Legge Regionale 28 Settembre 2006, n. 22 *"Il mercato del lavoro in Lombardia"*;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n.19 *"Norme sul sistema educativo di Istruzione e formazione della Regione Lombardia"*;
- la Legge Regionale 18 aprile 2012 n. 7 *"Misure per la crescita, lo sviluppo e l'occupazione"*;
- la D.G.R. n. 365/2012 concernente il piano di azione regionale 2012-2015 per la programmazione delle politiche integrate di istruzione, formazione e lavoro e del sistema universitario lombardo;
- il D.D.U.O. n. 7285 del 22 luglio 2010 *"procedure relative al rilascio degli attestati di competenza dei percorsi di formazione continua permanente e di specializzazione afferenti a standard regionali"*;
- il D.D.U.O. n. 7105/2011 *"Quadro regionale degli standard professionali della Regione Lombardia - Istituzione di nuove sezioni e adozioni di nuovi profili"*;
- la D.G.R. n. 825 del 25 ottobre 2013 ad oggetto *"Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini"*;
- la Raccomandazione del Consiglio Regionale Europeo del 22 aprile 2013 che invita gli Stati membri a garantire che tutti i giovani di età inferiore ai 29 anni ricevano un'offerta qualitativamente valida di lavoro, proseguimento degli studi, apprendistato o tirocinio entro un periodo di 4 mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- la legge regionale n. 33 del 16 dicembre 2014 relativa all'istituzione della Leva Civica volontaria regionale, con la quale Regione Lombardia ha inteso promuovere e istituire, in armonia con il principio di sussidiarietà, la Leva Civica volontaria regionale quale esperienza di cittadinanza attiva per la formazione di donne e uomini consapevoli, partecipi, responsabili, solidali e quale investimento della comunità sulle giovani generazioni;

- la D.G.R. n. X/3694 del 12 giugno 2015 avente ad oggetto *“Approvazione delle Linee Guida per l’attuazione della legge regionale n. 33/2014 «Istituzione della Leva civica volontaria regionale» (a seguito di parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare nella seduta del 13 maggio 2015)”*, con cui sono state adottate le Linee Guida per il sostegno e la valorizzazione dei progetti di Leva Civica, e relative, in particolare, alla definizione dei criteri e delle modalità per l’accesso, la valutazione dei progetti, le tempistiche del procedimento, la definizione dell’attività di monitoraggio e controllo sull’attuazione dei progetti, la definizione dei presupposti e delle modalità di applicazione dei provvedimenti conseguenti;
- la D.G.R. n. X/3776 del 3 luglio 2015 avente ad oggetto *“Criteri attuativi dell’iniziativa: «Leva Civica volontaria regionale 2015/2016: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani all’interno degli Enti Locali lombardi”*;
- il decreto 6681 del 11/07/2016 della DG Sport e politiche per i giovani della Regione Lombardia Approvazione del bando *“Leva civica volontaria regionale anno 2016/2017: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani”* in attuazione della dgr x/5194 del 23/05/2016

Tutto ciò premesso,

### **Articolo 1**

#### **(Oggetto)**

Il presente avviso di selezione è finalizzato all’assegnazione di 150 progetti di Leva civica regionale, che dovranno essere tassativamente avviati il 1° dicembre 2016 e concludersi il 31 agosto 2017, e che sono disponibili presso gli *Enti Ospitanti* elencati nella tabella A sottostante in ordine alfabetico. Per visionare i progetti si rimanda invece al sito <http://www.levacivicaregionale.blogspot.it/>

**TABELLA A**

<b>Ente locale beneficiario</b>	<b>Numero Posizioni di Leva Civica</b>	<b>Settore comunale di impiego</b>	<b>Indirizzo per consegna domande</b>
Comune di Almenno San Bartolomeo (BG)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via IV Novembre, 66 - 24030 ALMENNO SAN BARTOLOMEO (BG) PEC: comune@pec.comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it
Comune di Arosio (CO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Grandi Invalidi, 6 - 22060 AROSIO (CO) PEC: comune.ariosio@halleypec.it
Comune di Bascapè (PV)	1	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Piazza della Repubblica, 2 - 27010 BASCAPE' (PV) PEC: comune.bascape@pec.provincia.pv.it
Comune di Bedizzole (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - 25081 BEDIZZOLE (BS) PEC: comune.bedizzole@legalmail.it
Comune di Belgioioso (PV)	1	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Via Garibaldi, 64 - 27011 BELGIOIOSO (PV) PEC: comune.belgioioso@pec.regione.lombardia.it
Comune di Berzo Demo (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo Piazza Donatori di Sangue, 1 - 25040 BERZO DEMO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.berzo-demo.bs.it
Comune di Biassono (MB)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via San Martino, 9 - 20853 BIASSONO (MB) PEC: biassono@pec.it
Comune di Borgarello (PV)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Via Pavia, 16 - 27010 BORGARELLO (PV) PEC: comune.borgarello@pec.regione.lombardia.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Borno (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Giovanni Paolo II, 1 - 25042 BORNO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.borno.bs.it
Comune di Botticino (BS)	1	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Piazza A. Moro, 1 - 25082 BOTTICINO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.botticino.bs.it
Comune di Bozzolo (MN)	2	2 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Piazza Europa, 1 - 46012 BOZZOLO (MN) PEC: comune.bozzolo@pec.regione.lombardia.it
Comune di Brugherio (MB)	3	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE 2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Cesare Battisti, 1 - 20861 BRUGHERIO (MB) PEC: protocollo.brugherio@legalmail.it
Comune di Buccinasco (MB)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 2 - 20090 BUCCINASCO (MI) PEC: protocollo@cert.legalmail.it
Comune di Busto Arsizio (VA)	3	3 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Fratelli d'Italia, 12 - 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) PEC: protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it
Comune di Cadrezzate (VA)	2	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Vittorio Veneto, 29 - 21020 CADREZZATE (VA) PEC: comune.cadrezzate.va@halleycert.it
Comune di Cairate (VA)	2	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Monastero, 10 - 21050 CAIRATE (VA) PEC: segreteria.comunecairate@halleycert.it
Comune di Calcinato (BS)	2	2 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Piazza Aldo Moro, 1 - 25011 CALCINATO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.calcinato.bs.it
Comune di Cambiago (MI)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Indipendenza, 1 - 20040 CAMBIAGO (MI) PEC: protocollo@pec.comunecambiago.com

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Camerata Cornello (BG)	2	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Papa Giovanni XXIII, 7 - 24010 CAMERATA CORNELLO (BG) PEC: comune.cameratacornello@pec.regione.lombardia.it
Comune di Canonica D'Adda (BG)	2	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza del Comune, 3 - 24040 CANONICA D'ADDA (BG) PEC: comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it
Comune di Carbonara al Ticino (PV)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 16 - 27020 CARBONARA AL TICINO (PV) PEC: comune.carbonara-alticino@pec.regione.lombardia.it
Comune di Carbonate (CO)	1	1 per settore ASSISTENZA ed EDUCAZIONE	Ufficio Protocollo: Via Don Zanchetta, 2 - 22070 CARBONATE (CO) PEC: comune.carbonate@pec.regione.lombardia.it
Comune di Casalmaggiore (CR)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Garibaldi, 26 - 26041 CASALMAGGIORE (CR) PEC: protocollo.comune.casalmaggiore@pec.regione.lombardia.it
Comune di Casalzuigno (VA)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Libertà, 44 - 21030 CASALZUIGNO (VA) PEC: comune.casalzuigno.va@halleycert.it
Comune di Casei Gerola (PV)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Meardi, 3 - 27050 CASEI GEROLA (PV) PEC: comune.caseigerola@legalmail.it.
Comune di Cassano Magnago (VA)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Volta, 4 - 21012 CASSANO MAGNAGO (VA) PEC: protocollo.comune.cassanomagnago@pec.regione.lombardia.it
Comune di Cassina De' Pecchi (MI)	4	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza De Gasperi, 1 - 20060 CASSINA DE' PECCHI (MI) PEC: protocollo@pec.cassinadepocchi.gov.it
Comune di Castelli Calepio (BG)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via I. Marini, 17/19 - 24060 CASTELLI CALEPIO (BG) PEC: comune.castellicalepio@legalmail.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Castenedolo (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE  1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via 15 Giugno 1859, 1 - 25014 CASTENEDOLO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.castenedolo.bs.it
Comune di Cedrasco (SO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Vittorio Veneto - 23010 CEDRASCO (SO) PEC: protocollo.cedrasco@cert.provincia.so.it
Comune di Cermenate (CO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Scalabrini, 153 - 22072 CERMENATE (CO) PEC: cermenate@pec.provincia.como.it
Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Tizzoni, 2 - 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) PEC: comune.cernuscosulnaviglio@pec.regione.lombardia.it
Comune di Chiari (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Martiri della Libertà, 26 - 25032 CHIARI (BS) PEC: comunedichiari@legalmail.it
Comune di Cinisello Balsamo (MI)	3	3 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Confalonieri, 3 - 20092 CINISELLO BALSAMO (MI) PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it
Comune di Coccaglio (BS)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Viale G. Matteotti, 10 - 25030 COCCAGLIO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.coccaglio.bs.it
Comune di Cologne (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Giuseppe Garibaldi, 31 - 25033 COLOGNE (BS) PEC: protocollo@cert.comune.cologne.bs.it
Comune di Cologno al Serio (BG)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Rocca, 2/A - 24055 COLOGNO AL SERIO (BG) PEC: comune.colognoalserio@postecert.it
Comune di Colorina (SO)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 231/C - 23010 COLORINA (SO) PEC: protocollo.colorina@cert.provincia.so.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Concesio (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Paolo VI, 1 - 25062 CONCESIO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it
Comune di Cosio Valtellino (SO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza S. Ambrogio, 21 - 23013 COSIO VALTELLINO (SO) PEC: protocollo.cosio@cert.provincia.so.it
Comune di Dairago (MI)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Damiano Chiesa, 14 - 20020 DAIRAGO (MI) PEC: comune.dairago@postecert.it
Comune di Darfo Boario Terme (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Lorenzini, 4 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) PEC: comune.darfoboarioterme@pec.regione.lombardia.it
Comune di Desio (MB)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Giovanni Paolo II - 20832 DESIO (MB) PEC: protocollo.comune.desio@legalmail.it
Comune di Edolo (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: L.go Mazzini, 1 - 25048 EDOLO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.edolo.bs.it
Comune di Erba (CO)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Prepositurale, 1 - 22036 - ERBA (CO) PEC: comune.erba@pec.provincia.como.it
Comune di Gallarate (VA)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Verdi, 2 - 21013 GALLARATE (VA) PEC: protocollo@pec.comune.gallarate.va.it
Comune di Giussago (PV)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 70 - 27010 GIUSSAGO (PV) PEC: comune.giussago@pec.regione.lombardia.it
Comune di Gussago (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Peracchia, 3 - 25064 GUSSAGO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.gussago.bs.it



Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Iseo (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Giuseppe Garibaldi, 10 – 25049 ISEO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.iseo.bs.it
Comune di Lainate (MI)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: L.go Vittorio Veneto, 16 - 20020 LAINATE (MI) PEC: comune.lainate@pec.regione.lombardia.it
Comune di Lentate Sul Seveso (MB)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE _____ 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via G. Matteotti, 8 - 20823 LENTATE SUL SEVESO (MB) PEC: comune.lentatesulseveso@legalmail.it
Comune di Limbiate (MB)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE _____ 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Monte Bianco, 2 - 20812 LIMBIATE (MB) PEC: comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it
Comune di Lissone (MB)	4	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE _____ 3 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Gramsci, 21 - 20851 LISSONE (MI) PEC: pec@comuneditlissone.it
Comune di Lonato del Garda (BS)	2	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Martiri della Libertà ,12 - 25017 LONATO DEL GARDA (BS) PEC: protocollo@pec.comune.lonato.bs.it
Comune di Mairano (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Guglielmo Marconi, 6 - 25030 MAIRANO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Comune di Mazzano (BS)	2	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Viale Resistenza, 20 - 25080 MAZZANO (BS) PEC: comune.mazzano@pec.it
Comune di Monno (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza IV Novembre, 9 - 25040 MONNO (BS) protocollo@pec.comune.monno.bs.it
Comune di Montagna in Valtellina (SO)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Piazza, 296 - 23020 MONTAGNA IN VALTELLINA (SO) protocollo.montagnainvaltellina@cert.provincia.so.it

<b>Ente locale beneficiario</b>	<b>Numero Posizioni di Leva Civica</b>	<b>Settore comunale di impiego</b>	<b>Indirizzo per consegna domande</b>
Comune di Monticelli Brusati (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via della Valle, 2 - 25040 MONTICELLI BRUSATI (BS) PEC: protocollo@pec.comune.monticellibrusati.bs.it
Comune di Nave (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Paolo VI, 17 - 25075 NAVE (BS) PEC: protocollo@pec.comune.nave.bs.it
Comune di Ono San Pietro (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazzale Donatori di Sangue, 1- 25040 ONO SAN PIETRO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.ono-san-pietro.bs.it
Comune di Orzinuovi (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via A. Da Brescia, 2 - 25034 ORZINUOVI (BS) PEC: protocollo@pec.comune.orzinuovi.bs.it
Comune di Osmate (VA)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Maggiore, 1 - 21018 OSMATE (VA) PEC: comune.osmate@halleycert.it
Comune di Ossimo (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Roma 10 - 25050 OSSIMO (BS) PEC: info.comune.ossimo@pec.regione.lombardia.it
Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via XX Settembre, 32 - 25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS) PEC: protocollo@palazzolo.viapec.it
Comune di Passirano (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Europa, 16 - 25050 PASSIRANO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.passirano.bs.it
Comune di Pavia (PV)	4	4 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Municipio, 2 - 27100 PAVIA (PV) PEC: protocollo@pec.comune.pavia.it
Comune di Piantedo (SO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Garibaldi, 225 - 23010 PIANTEDO (SO) PEC: protocollo.piantedo@cert.provincia.so.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Pisogne (BS)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Vallecamonica, 2 - 25055 PISOGLNE (BS) PEC: protocollo@pec.comune.pisogne.bs.it
Comune di Porto Mantovano (MN)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Strada Cisa, 112 - 46047 PORTO MANTOVANO (MN) PEC: protocollo@comune.porto-mantovano.mn.it
Comune di Pozzolengo (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Repubblica, 1- 25010 POZZOLENGO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.pozzolengo.bs.it
Comune di Prata Camportaccio (SO)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Ezio Vanoni, 2 23020 - PRATA CAMPORTACCIO (SO) PEC: comune.pratacamportaccio@pec.regione.lombardia.it
Comune di Rho (MI)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Visconti, 23- 20017 RHO (MI) PEC: pec.protocollo.comunerho@legalmail.it
Comune di Rivarolo Mantovano (MN)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Gonzaga, 39 - 46017 RIVAROLO MANTOVANO (MN) PEC: comune.rivarolo.mn@legalmail.it
Comune di Roccafranca (BS)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Europa, 9 - 25030 ROCCAFRANCA (BS) PEC: protocollo@pec.comune.roccafranca.bs.it
Comune di San Genesio ed Uniti (PV)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Riviera, 23 - 27010 SAN GENESIO ED UNITI (PV) PEC: comune.sangesio@pec.regione.lombardia.it
Comune di San Giovanni in Croce (CR)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via G. Busi, 18 - 26037 SAN GIOVANNI IN CROCE (CR) PEC: comune.sangiovanincroce@pec.regione.lombardia.it
Comune di Saronno (VA)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza della Repubblica, 7 - 21047 SARONNO (VA) PEC: comunesaronno@semail.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Saviore dell'Adamello (BS)	2	2 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via San Marco, 19 - 25040 SAVIORE DELL'ADAMELLO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.saviore-delladamello.bs.it
Comune di Segrate (MI)	2	2 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via 1° Maggio - 20090 SEGRATE (MI) PEC: segrate@postemailcertificata.it
Comune di Settimo Milanese (MI)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Eroi, 5 - 20019 SETTIMO MILANESE (MI) PEC: protocollo@postacert.comune.settimomilanese.mi.it
Comune di Seveso (MB)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Viale Vittorio Veneto, 3/5 - 20822 SEVESO (MB) PEC: comune.seveso@pec.it
Comune di Sirone (LC)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Molteni, 35 - 23844 SIRONE (LC) PEC: sirone@legalmail.it
Comune di Solarolo Rainerio (CR)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Giuseppina, 83 - 26030 SOLAROLO RAINERIO (CR) PEC: comune.solarolorainerio@pec.regione.lombardia.it
Comune di Somma Lombardo (VA)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Vittorio Veneto, 2 - 21019 SOMMA LOMBARDO (VA) PEC: comunedisommalombarado@legalmail.it
Comune di Sustinente (MN)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via XX Settembre, 108 - 46030 SUSTINENTE (MN) PEC: comunesusistente@pec.it
Comune di Talamona (SO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza IV Novembre, 80 - 23018 TALAMONA (SO) PEC: comune.talamona@halleycert.it
Comune di Tavernola Bergamasca (BG)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 44 - 24060 TAVERNOLA BERGAMASCA (BG) PEC: comune.tavernola-bergamasca@pec.regione.lombardia.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Torbole Casaglia (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza della Repubblica, 15 - 25030 TORBOLE CASAGLIA (BS) PEC: info@cert.comune.torbole-casaglia.bs.it
Comune di Torre de' Busi (LC)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Vittorio Veneto 15 - 23806 TORRE DE' BUSI (LC) PEC: segreteria@pec.comune.torre-debusi.lc.it
Comune di Toscolano Maderno (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Trento, 5 - 25088 TOSCOLANO MADERNO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it
Comune di Travagliato (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Libert�, 2 - 25039 TRAVAGLIATO (BS) PEC: protocollo@pec.comune.travagliato.bs.it
Comune di Trezzo Sull'Adda (MI)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 5 - 20056 TREZZO SULL'ADDA (MI) PEC: protocollo@pec.comune.trezzosulladda.mi.it
Comune di Vailate (CR)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Giani, 8 - 26019 VAILATE (CR) PEC: anagrafe.comune.vailate@pec.regione.lombardia.it
Comune di Valdisotto (SO)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via E. De Gasperi, 1 - 23030 VALDISOTTO (SO) PEC: valdisotto@pec.cmav.so.it
Comune di Val Masino (SO)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via Roma, 2 - 23010 VAL MASINO (SO) PEC: protocollo.valmasino@cert.provincia.so.it
Comune di Verano Brianza (MB)	1	1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Via N. Sauro, 24 - 20843 VERANO BRIANZA (MB) PEC: comune.veranobrianza@pec.regione.lombardia.it
Comune di Vermezzo (MI)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Comunale, 4 - 20080 VERMEZZO (MI) PEC: protocollo.vermezzo@cert.demosdata.it

Ente locale beneficiario	Numero Posizioni di Leva Civica	Settore comunale di impiego	Indirizzo per consegna domande
Comune di Vidigulfo (PV)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza I Maggio, 4 - 27018 VIDIGULFO (PV) PEC: info@pec.comune.vidigulfo.pv.it
Comune di Zibido San Giacomo (MI)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Roma, 1 - 20080 ZIBIDO SAN GIACOMO (MI) PEC: protocollo@pec.comune.zibidosangiaco.comune.mi.it
Comune di Zone (BS)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS) PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it
Unione Antichi Borghi di Valle Camonica (BS)	2	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE <hr/> 1 per settore PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Ufficio Protocollo: Piazza Ghislandi, 1 - 25043 BRENO (BS) PEC: protocollo@pec.unioneantichiborghivallecamonica.bs.it
Unione Municipia (CR)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Piazza Gaboardi, 1 - 26045 MOTTA BALUFFI (CR) PEC: unione.mottab.scandolarar@pec.regione.lombardia.it
Unione dei comuni della Valletta (LC)	1	1 per settore AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Protocollo: Via Sacro Cuore, 24 - 23888 LA VALLETTA BRIANZA (LC) PEC: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it

## **Articolo 2**

### **(Ambiti d'intervento)**

I giovani assegnatari della Leva Civica Regionale (di seguito solo assegnatari) parteciperanno ai progetti in uno o due dei seguenti ambiti svolgendo le relative attività previste:

**AMBITO ASSISTENZA ed EDUCAZIONE, attività previste:**

- Assistenza Minori, anziani, disabili, immigrati (domiciliare, trasporto, pasti, ludico ricreativa)
- Assistenza Prima infanzia (nido/materna)
- Assistenza Centri diurni/Centri Socio Educativi/Comunità residenziali/Centri estivi
- Informazioni a cittadini e turisti
- Orientamento scolastico e lavorativo
- Inclusione e aggregazione sociale
- Corsi di italiano per stranieri
- Assistenza di pre e post scuola, aiuto compiti

**AMBITO PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE, attività previste:**

- Informazioni ed eventi per la valorizzazione della cultura locale
- Comunicazione e promozione dei servizi culturali
- Cura, restauro e custodia del patrimonio museale. Allestimento mostre e visite guidate
- Supporto all'internet point della biblioteca
- Supporto alla gestione della biblioteca

**AMBITO PROTEZIONE CIVILE E AMBIENTE, attività previste:**

- Collaborazione con la Protezione Civile per interventi di prevenzione e per la gestione delle emergenze
- Monitoraggio e vigilanza del patrimonio ambientale
- Catalogazione del patrimonio naturalistico
- Educazione ambientale e informazione alla cittadinanza
- Manutenzione di sentieri e progettazione del relativo percorso segnaletico e informativo

Tutti gli assegnatari potranno essere coinvolti in attività amministrative, progettuali, gestionali e di contabilità connesse ai precedenti ambiti indicati.



Le attività che saranno svolte all'interno degli ambiti indicati permetteranno ai giovani assegnatari di acquisire una competenza che afferisce a un'area professionali (coerentemente all'ambito del progetto) del QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali) di Regione Lombardia

Gli assegnatari saranno tenuti a partecipare alla formazione d'aula prevista dal progetto che comprende la formazione in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in base all'art. 37 del D.Lgs 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro".

### **Articolo 3 (Criteri di ammissibilità dei richiedenti)**

Possono partecipare alla selezione per l'assegnazione di Leva Civica Regionale giovani, disoccupati o inoccupati, che alla data di presentazione della propria candidatura per la selezione pubblica devono:

- a) essere cittadini italiani o degli Stati aderenti all'Unione europea o extra comunitari con regolare permesso di soggiorno, residenti in Lombardia da almeno due anni;
- b) avere compiuto i 18 (diciotto) anni e non superato i 28 anni di età (29 NON compiuti);
- c) non avere riportato condanne anche non definitive alla pena della reclusione superiore a un anno per delitto non colposo oppure a una pena anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive oppure per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata;
- d) non appartenere a corpi militari o alle forze di polizia;
- e) non avere già effettuato un percorso di Leva Civica regionale, di durata superiore ai tre mesi;
- f) poiché, come descritto in premessa, i progetti di Leva civica regionale di ANCI Lombardia sono inquadrati come tirocini d'inserimento o reinserimento lavorativo (come previsto dalla LR 33/2014), tra i criteri di ammissibilità dei richiedenti vi è anche quello di non aver già svolto presso l'Ente Ospitante prescelto un tirocinio formativo e di orientamento o di inserimento/reinserimento al lavoro.



#### **Articolo 4**

##### **(Durata e modalità di svolgimento dei progetti)**

I percorsi di Leva Civica hanno durata di 9 mesi, pari a 1050 ore totali di cui 40 ore di formazione d'aula, nell'arco temporale di 30 ore settimanali, da articolare secondo quanto previsto da ogni progetto. **I progetti saranno avviati il giorno 01/12/2016 e concluderanno il giorno 31/08/2017.**

Durante lo svolgimento del progetto l'assegnatario/a è tenuto/a a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni in merito a persone, processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento di Leva Civica Regionale.

L'assegnatario/a si impegna a svolgere le attività di formazione e tirocinio secondo gli orari e le modalità indicate.

#### **Articolo 5**

##### **(Indennità e garanzie riconosciute all'assegnatario/a)**

All'assegnatario/a sono garantiti:

- un progetto formativo di tirocinio individuale attivato sulla base di una convenzione tra Ancilab ed Ente Ospitante e sottoscritta, per presa visione, dall'assegnatario/a;
- un'indennità di € 433,80 mensili;
- la Certificazione Unica;
- un'attestazione rilasciata dal soggetto promotore di svolgimento del tirocinio, attestante la tipologia di tirocinio, la sede ed il periodo di svolgimento in caso di partecipazione almeno al 70% della durata prevista dal Progetto formativo;
- la certificazione delle competenze eventualmente acquisite durante il periodo di tirocinio, con riferimento al QRSP (Quadro Regionale degli Standard Professionali) della Regione Lombardia. Tale certificazione è rilasciata in caso di partecipazione del 75% delle ore di formazione d'aula e comunque del 70% della durata complessiva del progetto (ore tirocinio più ore aula), nonché del superamento di una prova d'esame finale);
- l'apertura della posizione INAIL e della copertura INAIL;

- una copertura assicurativa per infortunio, morte e RC verso terzi comprese le spese mediche per infortunio;
- comunicazioni (avvio e cessazione) previste a norma di legge (Modello UNILAV) alla Provincia di competenza.

L'esclusione o il ritiro dell'assegnatario/a comporta la perdita di tutti i benefici connessi allo svolgimento del progetto a decorrere dalla data di questi eventi.

#### **Articolo 6** **(Modalità di corresponsione del compenso)**

L'indennità all'assegnatario/a sarà corrisposta in 5 soluzioni posticipate, di cui 4 bimestrali e l'ultima mensile, e comunque entro trenta giorni da ogni singolo periodo concluso.

In caso di ritiro o esclusione e in caso di mancato raggiungimento del numero di ore complessive previste (attività di tirocinio e formazione d'aula), l'indennità economica riconosciuta ai giovani assegnatari della Leva civica regionale sarà erogata a consuntivo delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

#### **Articolo 7** **(Termini e modalità di presentazione della domanda)**

La domanda di partecipazione, (Allegato 1), deve pervenire **entro e non oltre il giorno 09/11/2016 negli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente Ospitante prescelto** o, in alternativa, dell'Ufficio preposto all'accettazione delle domande indicato nella tabella A del presente avviso.

La domanda deve pervenire a mezzo del servizio postale (farà fede il timbro di protocollo dell'Ente Ospitante prescelto), o consegnata personalmente, all'Ente Ospitante prescelto. La domanda può essere inviata anche via Posta Elettronica Certificata (PEC), di cui è titolare il candidato, all'indirizzo PEC dell'Ente Ospitante indicato nella tabella A, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte.

Il mancato rispetto del termine per la presentazione delle domande comporta l'esclusione dall'avviso.



## **Articolo 8**

### **(Documentazione da presentare)**

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo firmato in originale;
- copia della carta d'identità o passaporto in corso di validità;
- copia del passaporto e della carta o permesso di soggiorno (per cittadini non comunitari);
- copia del codice fiscale;
- dichiarazione di valore del livello di scolarità raggiunta (solo per titoli di studi conseguiti all'estero);
- eventuali copie delle certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

## **Articolo 9**

### **(Modalità e criteri di valutazione dei candidati)**

I candidati che presentano regolare domanda di partecipazione saranno convocati per sostenere il colloquio di selezione individuale presso l'Ente Ospitante prescelto. Le modalità di convocazione al colloquio sono comunicate da ogni singolo Ente Ospitante. La mancata presentazione al colloquio di selezione sarà considerata a tutti gli effetti una rinuncia del candidato senza che sia data allo stesso ulteriore comunicazione. I risultati delle selezioni saranno pubblicate sul sito [www.levacivicaregionale.blogspot.it](http://www.levacivicaregionale.blogspot.it) a partire dal 25 novembre 2016.

In fase di selezione saranno valutati:

- a) *titoli di studio*: max 9 punti;
- b) *eventuali master/dottorati di ricerca/specializzazione post laurea*: max 3 punti;
- c) *conoscenze linguistiche/informatiche*: max 8 punti;
- d) *colloquio individuale*: max 50 punti.

## **Articolo 10**

### **(Maternità)**

Il progetto si considera sospeso, e non interrotto, nei periodi di astensione obbligatoria per maternità, secondo la previsione contenuta nell'art. 7 del decreto ministeriale n. 142 del 1998.

## **Articolo 11**

### **(Guida di automezzi)**

L'assegnatario/a, previo accordo con l'Ente Ospitante, è autorizzato a utilizzare, qualora il progetto lo richiedesse, gli automezzi a disposizione dell'ente stesso.

Nell'uso di tali mezzi l'assegnatario/a dovrà osservare prudenza e il totale rispetto delle norme del Codice della Strada. Eventuali contravvenzioni elevate durante l'utilizzo dell'automezzo saranno a carico dell'assegnatario/a.

La copertura assicurativa dei rischi connessi alla guida dell'automezzo (infortuni del conducente e responsabilità civile verso terzi) è a carico dell'Ente Ospitante.

L'uso dei mezzi propri da parte dell'assegnatario/a è autorizzato solo per il tragitto casa-Ente Ospitante e viceversa.

## **Articolo 12**

### **(Trattamento dei giorni di malattia, infortuni e permessi)**

In caso di malattia e/o infortunio e di permesso vale quanto previsto dall'art. 4 bando "Leva civica volontaria regionale anno 2016/2017: percorsi di cittadinanza attiva per il potenziamento delle opportunità dei giovani".

## **Articolo 13**

### **(Esclusione o ritiro dell'assegnatario/a dal progetto)**

L'Ente Ospitante si impegna a far svolgere all'assegnatario/a esclusivamente le attività formative e di tirocinio previste dal progetto.

In caso di comportamenti giudicati non idonei con le finalità del progetto, è facoltà di ANCI Lombardia, su richiesta motivata dell'Ente Ospitante, di sospendere e/o escludere dal progetto



l'assegnatario/a. La comunicazione della sospensione avverrà a mezzo lettera raccomandata da parte dell'Ente Ospitante dopo accordi con ANCI Lombardia.

L'assegnatario/a che intende recedere prima della scadenza dal progetto deve farlo comunicando all'ANCI Lombardia e all'Ente Ospitante tale intenzione con comunicazione scritta.

L'esclusione o il ritiro dell'assegnatario/a comportano la sospensione di tutti i benefici connessi allo svolgimento del progetto.

#### **Articolo 14**

##### **(Tutela della Privacy)**

I dati forniti dai soggetti partecipanti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per le finalità strettamente necessarie all'espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

#### **Articolo 15**

##### **(Informazioni)**

Ulteriori informazioni possono essere richieste tramite e-mail: [megale@scanci.it](mailto:megale@scanci.it) (Sebastiano Megale) – [stucchi@scanci.it](mailto:stucchi@scanci.it) (M. Luisa Stucchi)

Milano, 26/10/2016



Allegato 1

### Domanda di partecipazione

Il/La sottoscritto/a:

Cognome..... Nome .....

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a svolgere Leva Civica Regionale presso l'Ente *(indicare nome del Comune o dell'Unione scelto)*:.....

per il progetto *(inserire titolo del progetto o il settore d'impiego)*:.....

.....  
A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA DI

essere nato/a a:..... prov.....il.....

cod. fisc. ....e di essere residente a.....prov.....

in via..... n..... cap.....

telefono..... indirizzo e-mail .....

cellulare.....

Essere domiciliato/a (solo se diverso dalla residenza):

Comune.....prov.....cap.....

via.....n.....



Dichiara inoltre (cancellare la voce che non interessa):

- essere cittadino italiano o degli Stati aderenti all'Unione europea o extra comunitari con regolare permesso di soggiorno e **residente in Lombardia da almeno due anni.**

Dichiara altresì, sotto la propria responsabilità:

- che le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono rispondenti al vero;
- di non aver già svolto un tirocinio extra-curriculare in codesto Ente come previsto dalla D.G.R. n. 825 del 25 ottobre 2013 ad oggetto "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini";
- di non aver presentato ulteriori domande di partecipazione ad altri progetti di Leva civica regionale e di non aver già svolto leva civica regionale presso lo stesso o altri Enti;
- di essere (è obbligatorio indicare la propria condizione occupazionale e si informa che, prima dell'attivazione del tirocinio, l'Ente Ospitante verificherà le condizioni occupazionali degli assegnatari):

**Inoccupato**

**Disoccupato**

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell'anno.....  
presso .....

- Licenza elementare
- Licenza media inferiore
- Diploma di scuola superiore di 2-3 anni
- Diploma di scuola superiore di 4-5 anni
- Laurea triennale (nuovo ordinamento)
- Diploma universitario (vecchio ordinamento)
- Master post laurea triennale (o master di I livello)
- Laurea di durata superiore ai tre anni  
(diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento)
- Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello)
- Specializzazione post laurea (specialistica)
- Dottorato di ricerca
- Altro (specificare): .....



**Si allega alla presente domanda:**

1. Curriculum Vitae in formato europeo firmato in originale;
2. copia della carta d'identità o passaporto in corso di validità (per cittadini italiani e comunitari);
3. copia del passaporto e della carta o permesso di soggiorno (per cittadini non comunitari);
4. copia del codice fiscale;
5. eventuale copia delle certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Data..... Firma.....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003**

I dati che il richiedente fornisce con la sottoscrizione del presente documento saranno trattati, prevalentemente con modalità automatizzate e con l'ausilio di strumenti informatici e telematici, da ANCI Lombardia, AnciLab e dall'Ente Ospitante (al quale il richiedente presenta la Domanda di partecipazione al progetto leva civica regionale) in qualità di Contitolari del trattamento, al fine di:

1. organizzare, convocare e gestire i colloqui di selezione;
2. in caso di esito positivo del colloquio e assegnazione del progetto, svolgere gli adempimenti organizzativi e amministrativi previsti per lo svolgimento delle attività connesse al progetto formativo e di tirocinio. Il trattamento dei dati forniti è finalizzato ad adempiere ad obblighi previsti dalla legge o da un regolamento o per eseguire obblighi derivanti dal Progetto di leva civica regionale del quale il richiedente potrà essere parte.
3. inviare materiale informativo inerente ad analoghe iniziative di ANCI Lombardia.

Il richiedente potrà rivolgersi ai Contitolari del trattamento per far valere i Suoi diritti, così come previsti dall'art. 7 e segg. del D. Lgs. 196/2003 che si intende integralmente richiamato. I recapiti dei Contitolari del trattamento dei dati sono:

- ANCI Lombardia, via Rovello, 2 – 20121 Milano;
- AnciLab srl, via Rovello, 2 – 20121 Milano;
- Ente Ospitante, si veda Tabella A - art. 1 dell'Avviso.

Esprimo il consenso ai Contitolari per effettuare la raccolta ed il trattamento dei miei dati personali per le finalità indicate ai punti 1. e 2. (barrare la casella d'interesse)

SI                      NO

Esprimo il consenso ad ANCI Lombardia per effettuare la raccolta ed il trattamento dei miei dati personali per le finalità indicate al punto 3. (barrare la casella d'interesse)

SI                      NO

Data..... Firma.....